

チェア

テーブル

備品

## CATEGORY カテゴリー

### 〈家具の種類別〉

#### ■ チェア

オフィスの会議室やリフレッシュエリア等、様々な場所に対応したチェアをご用意。

#### ■ テーブル

豊富な機能やデザインをそろえたテーブルを各種ラインナップ。

#### ■ 備品

演台、ポータブルステージやパーティション、傘立てなどをご用意。

折りたたみ

ミーティング  
リフレッシュ

事務・作業  
スツール

レセプション  
寺院

ロビー・応接

屋外用

## GENRE カテゴリー内ジャンル

それぞれのカテゴリーに合わせ、さまざまな分類ジャンルを設定しました。

カタログ掲載の商品及び仕様は2022年12月現在のものです。諸般の事情により、商品の価格、仕様に変更がある場合もあります。ご用命の際はあらかじめご確認くださいませようお願い致します。

### カタログ記載の価格表示について

本カタログでは全て税抜価格(本体価格)を表記しています。消費税を別途承ります。

### グリーン購入法適合の表示について

- ・特定調達品目で判断基準を満たしている商品は商品の品番を緑色で表記  
(例) CF104-CX
- ・特定調達品目で判断基準を満たしていない商品及び特定調達品目に該当しない商品は商品の品番を黒色で表記  
(例) E-4

※グリーン購入法基準適合品に使用している木材は、合法確認済です。ご要望に応じて合法性等の証明書をご提示いたします。

### 寸法・重量表示について

- ・製品の寸法は、W(幅)、D(奥行)、H(高さ)、SH(座高)、φ(直径)、t(厚み)、TH(天板高)で表しすべてmm単位で表示してあります。
- ・重量は、計量法に基づき重さを「質量」と表示しています。

### 梱包単位について

- ・1箱あたりの入数を表記しています。  
(例) IC/T=6台入の場合の表記は以下の通りです。  
梱包単位 [1/6]

### 商品のご注文について

- ・各商品の写真及びカラーサンプルについては、印刷によって異なる場合もあります。あらかじめご了承ください。
- ・納期はその都度あらかじめご確認ください。
- ・オフィス調査、レイアウトデザイン等は有料で行わせていただきます。

### 商品の納入について

- ・価格には配送費は含まれていません。別途申し受けます。
- ・製品の搬入は、建物内での搬入条件が異なりますので、建物内の養生も含めて有料で行わせていただきます。
- ・部材を搬入し現場組立てを行うもの及び建物への固定を含む施工を行うものについては、納入場所により諸費用が異なりますので、別途お見積りいたします。
- ・重量物や大型商品を、屋内・屋外の指定場所に据え付ける場合、納入場所により諸費用が著しく異なってきますので、別途お見積りいたします。
- ・不用になった家具などのお引取りをご希望の場合は費用が掛かりますので有料でお引き受けいたします。
- ・「休日」「時間外」の配送・搬入・組立・施工・据付・引取りは要員確保のため、割増料金で行わせていただきます。

## ご利用上の注意



**注意** けがや事故を防止するために、以下のことを守ってください。

### 【注意】〈取り扱い上の注意〉に関する表示例

- ・可動部のすき間に手や指を入れないでください。手や指をはさんでけがをすることがあります。
- ・座の上に立たないでください。転倒してけがをすることがあります。
- ・幼児を一人で座らせないでください。転倒してけがをすることがあります。
- ・異常を発見したまま使わないでください。本体がこわれてけがをすることがあります。
- ・ボルトやネジがゆるんだままで使用しないでください。早めに締め直してください。
- ・座面以外の部分に座らないでください。転倒してけがをすることがあります。
- ・座面の先端や逆向きに座らないでください。転倒してけがをすることがあります。

- ・不安定な状態で積み重ねないでください。くずれてきてけがをすることがあります。
- ・分解や改造をしないでください。破損やけがをすることがあります。
- ・用途以外で使わないでください。けがをすることがあります。
- ・テーブル・黒板等のキャスター付きの背の高い家具を移動する時は、長手方向に行ってください。倒れてけがをすることがあります。
- ・商品に表示した〈取り扱い上のご注意〉に従って使用してください。

### 【お手入れ方法】

- ・著しい汚れを落とす場合はうすめた中性洗剤を使用してください。  
※シンナー、アルコール等の溶剤は使用しないでください。